Załącznik nr 9
do Regulaminu rekrutacji i udziału w studiach podyplomowych dla nauczycieli

UMOWA UDZIAŁU W STUDIACH PODYPLOMOWYCH NR ……
realizowanych w ramach projektu nr WND-RPPK.09.04.00-18-0039/16
pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy"

zawarta w dniu …… w Rzeszowie pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów; NIP 8130008613,

reprezentowaną przez .....
zwanym dalej **„Beneficjentem"**,

a

.....
(imię i nazwisko nauczyciela)

zamieszkałym/łą w (adres zamieszkania) .....
o numerze PESEL ……..……., urodzonym/ną w dniu …….. w …… *(data i miejsce urodzenia)*, zwanym/ną dalej **„Uczestnikiem Projektu"**

zatrudnionym na czas nieokreślony/określony* (min. do 31 października 2018 roku) na stanowisku **nauczyciela kształcenia zawodowego** – oznacza to nauczyciela teoretycznych przedmiotów zawodowych, w tym nauczyciela języka obcego zawodowego oraz nauczyciela praktycznej nauki zawodu w:

nazwa Zespołu Szkół: .....

mieszczącym się pod adresem: .....,

zwanym dalej **Pracodawcą.**

§ 1

1. Niniejsza umowa dotyczy udziału Uczestnika Projektu w studiach podyplomowych .....

   .....
   (wpisać kierunek studiów podyplomowych)

   które realizowane będą przez .....
   (wpisać nazwę i adres uczelni)

2. Studia obejmują ….. semestry nauki, rozpoczynają się w Roku Akademickim ……, realizowane będą w okresie od …… 20… do ……. 20… i obejmą łącznie ……..…. godzin zajęć dydaktycznych.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, że spełnia niezbędne warunki do udziału w studiach podyplomowych wskazanych w pkt. 1 oraz zobowiązuje się je spełniać do końca planowanego okresu trwania tych studiów.

§ 2

1. Opłata (czesne) za …… semestry studiów wynosi łącznie ……. złotych (słownie: .....

   .....) złotych brutto.

2. Opłata wpisowa (rekrutacyjna) na studia wynosi łącznie …….. złotych (słownie: .....
.....) złotych brutto.
3. Koszt łączny uczestnictwa, które finansuje Beneficjent z budżetu projektu stanowi kwotę…….. złotych (słownie: .....) złotych brutto.
4. Koszty uczestnictwa o których mowa w ust. 3 zostaną sfinansowane przez Beneficjenta na podstawie faktury VAT, w której Wystawcą jest Uczelnia wskazana w §1 niniejszej Umowy, a Odbiorcą jest Beneficjent.
5. W ramach projektu nie będą finansowane inne koszty m.in.:
   1) kosztów dojazdu na studiach, diet, zakwaterowania, wyżywienia,
   2) kosztów materiałów dydaktycznych i pomocy naukowych, w tym również podręczników i materiałów biurowych,
   3) opłat za egzaminy poprawkowe,
   4) opłat za ponowne przyjęcie na studia po wcześniejszym skreśleniu z listy słuchaczy,
   5) kosztów badań lekarskich,
   6) kosztów odzieży roboczej/ochronnej.
6. Uczestnik Projektu będzie mógł się ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu, noclegu oraz diet związanych z uczestnictwem w zajęciach realizowanych w ramach studiów podyplomowych pod warunkiem, że koszty te zostaną przewidziane w zatwierdzonym przez IP (WUP w Rzeszowie) wniosku o dofinansowanie.
7. Projekt w ramach którego finansowane są studia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

§ 3

1. Studia odbywają się poza czasem pracy. Zgodę na uczestnictwo w studiach wraz z rekomendacją uczestnictwa w danych studiach podyplomowych wyraża pracodawca na piśmie, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do regulaminu.
2. Uczestnik Projektu ma obowiązek:
   1) rozpoczęcia i ukończenia studiów podyplomowych w wyznaczonym terminie,
   2) uczestniczyć systematycznie i terminowo w zajęciach dydaktycznych przewidzianych programem i tokiem studiów na danej uczelni, co może podlegać kontroli ze strony Beneficjenta lub osoby przez niego upoważnionej
   3) bieżącego informowania Beneficjenta o nieobecnościach i przyczynach tych nieobecności,
   4) godnego reprezentowania Beneficjenta i Pracodawcy Szkół w trakcie odbywania studiów podyplomowych,
   5) bieżącego informowania Beneficjenta i Pracodawcy o wszelkich nieprawidłowościach w przebiegu studiów podyplomowych oraz okolicznościach, które mogą mieć wpływ na przebieg realizacji studiów,
   6) zgłaszania wszelkich zmian dotyczących swoich danych osobowych jakie mają miejsce w toku studiów, a brak ich zgłoszenia obciąża Uczestnika Projektu,
   7) przestrzegania obowiązującej procedury udziału w studiach podyplomowych,
   8) terminowego zaliczenia przedmiotów i wymaganych egzaminów, składania prac kontrolnych, a jeśli to dotyczy również zaliczenia praktyk,
   9) napisania i złożenia pracy końcowej oraz przystąpienia do egzaminu końcowego.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, że znany jest mu/jej plan i program studiów i że zapoznał się z Regulaminem Studiów Podyplomowych Uczelni wskazanej w §1 niniejszej Umowy oraz akceptuje wszystkie jego postanowienia.
4. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do przestrzegania postanowień *„Regulaminu rekrutacji i udziału w studiach podyplomowych dla nauczycieli”*.

§ 4

1. Uczestnik Projektu może zrezygnować z udziału w Studiach Podyplomowych, o czym zawiadamia Beneficjenta pisemnie, na warunkach i zgodnie z zapisami *„Regulaminu rekrutacji i udziału w studiach podyplomowych dla nauczycieli”*.
2. Brak uzyskania wymaganych zaliczeń przedmiotów, zdania egzaminów, niezłożenie pracy dyplomowej lub uzyskanie oceny negatywnej z obrony tej pracy jest równoznaczne z rezygnacja Uczestnika Projektu z jego winy.
3. Wypowiedzenie umowy o pracę w trakcie trwania studiów jest równoznaczne z rezygnacją Uczestnika Projektu, chyba że zwolnienie lub wypowiedzenie nie nastąpiło z jego winy lub woli.
4. Uczestnik Projektu, w przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych lub skreślenia z listy Uczestników Projektu zobowiązany do zwrotu na rachunek projektu uiszczonej przez Beneficjenta opłaty wpisowej i czesnego za uczestnictwo w studiach, o których mowa w §2 oraz innych kosztów zrefundowanych Uczestnikowi Projektu w związku z uczestnictwem w studiach podyplomowych wraz z odsetkami od zaległości podatkowych, jeśli IP (WUP w Rzeszowie) uzna koszt jego uczestnictwa za niekwalifikowalny.
5. Odsetki liczone są do dnia obciążenia rachunku Beneficjenta wynikającego z dokonaniem płatności o których mowa w §2.
6. O konieczności dokonania zwrotu, jego wysokości oraz terminie Uczestnik Projektu zostanie poinformowany pisemnie przez Beneficjenta, przy czym minimalny termin dokonania zwrotu nie może być krótszy niż 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Beneficjenta.

§ 5

1. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na udział w testach wiedzy, badaniach ankietowych i ewaluacyjnych związanych z uczestnictwem w studiach podyplomowych, w trakcie, a także po ich zakończeniu, tj. do 4 tygodni oraz po 3 miesiącach po zakończeniu udziału w projekcie.
2. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w umowie przez Beneficjenta dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, szkolenia, monitoringu, ewaluacji i realizacji umowy zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze późn. zm.).
3. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku do celów: monitorowania, ewaluacji i promocji projektu oraz oświadcza, że z tego tytułu nie będę żądać wynagrodzenia finansowego.

§ 6

1. Umowa wygasa w momencie:
   1) z dniem ukończenia przez Uczestnika Projektu procesu dydaktycznego Uczelni wskazanej §1 niniejszej Umowy i uzyskania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zastrzeżeniem ust. 2.
   2) z dniem prawomocnego skreślenia Uczestnika projektu ze studiów podyplomowych przez uczelnię,
   3) z dniem wpływu pisma Uczestnika projektu o rezygnacji z uczestnictwa w studiach podyplomowych.
2. Uczestnik Projektu ma obowiązek dostarczyć do Beneficjenta kserokopię świadectwa ukończenia studiów podyplomowych poświadczonej za zgodność z oryginałem najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych włącznie od daty otrzymania świadectwa.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozpatrywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie:
   1) *Regulamin rekrutacji i udziału w studiach podyplomowych dla nauczycieli*,

2) zapisy umowy o dofinansowanie projektu nr RPPK.09.04.00-18-0039/16-00,

3) dokumentacja konkursowa w ramach której projekt uzyskał dofinansowanie,

4) odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron: Beneficjenta, Pracodawcy i Uczestnika Projektu.

..... podpisy osób reprezentujących Beneficjenta

..... podpis Uczestnika Projektu

..... podpisy osób reprezentujących Pracodawcę